



PROJECT PREPARATION FACILITY

PPF-Serbia's perspective for sustainable growth

PROCEDURE SPROVOĐENJA JAVNIH NABAVKI PO EU PRAVILIMA (PRAG)

Modul 1 - Operativna struktura

Modul 2 – PRAG procedure

Modul 3 – Nabavka radova i usluga

Modul 4 – Ocenjivanje ponuda

14. Decembar 2018



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz



Stantec

epcco



Government of the
Republic of Serbia

PODRŠKA EU U PRIPREMI PROJEKATA (PPF8)

Sva dokumenta, informacije, materijali i slike su dostupni za preuzimanje na
www.ppf.rs

❖ **Predstavljanje predavača i učesnika**

❖ **Predstavljanje programa obuke**



MODUL 1 - OPERATIVNA STRUKTURA ZA PRIPREMU I SPROVOĐENJE PROJEKATA FINANSIRANIH IZ EU FONDOVA



NAČINI UPRAVLJANJA SREDSTVIMA IPA Fonda

- ❖ **Direktno** (centralizovano upravljanje)
 - ❖ **Indirektno sa ex-ante kontrolom** (decentralizovano sa ex-ante kontrolom)
 - ❖ **Indirektno** (decentralizovano) sa ex-post kontrolom
 - ❖ **Deljeno upravljanje**
- ✓ *Definisan u Finansijskom sporazumu i Akcionom dokumentu*



NAČINI UPRAVLJANJA SREDSTVIMA IPA



PROJECT PREPARATION FACILITY
PPF-Serbia's perspective for sustainable growth

Direktno	Indirektno sa ex-ante kontrolom
EUD:	EUD:
Programiranje Ugovaranje Implementacija Plaćanja Monitoring Evaluacija	Programiranje Ex-ante odobrenje
Zemlja korisnica:	Zemlja korisnica:
Učestvuje u programiranju Učestvuje u implementaciji Učestvuju u monitoringu Učestvuju u evaluaciji	Učestvuje u programiranju Sprovodi postupke javnih nabavki Ugovaranje Implementacija Plaćanja Monitoring Evaluacija



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International Services



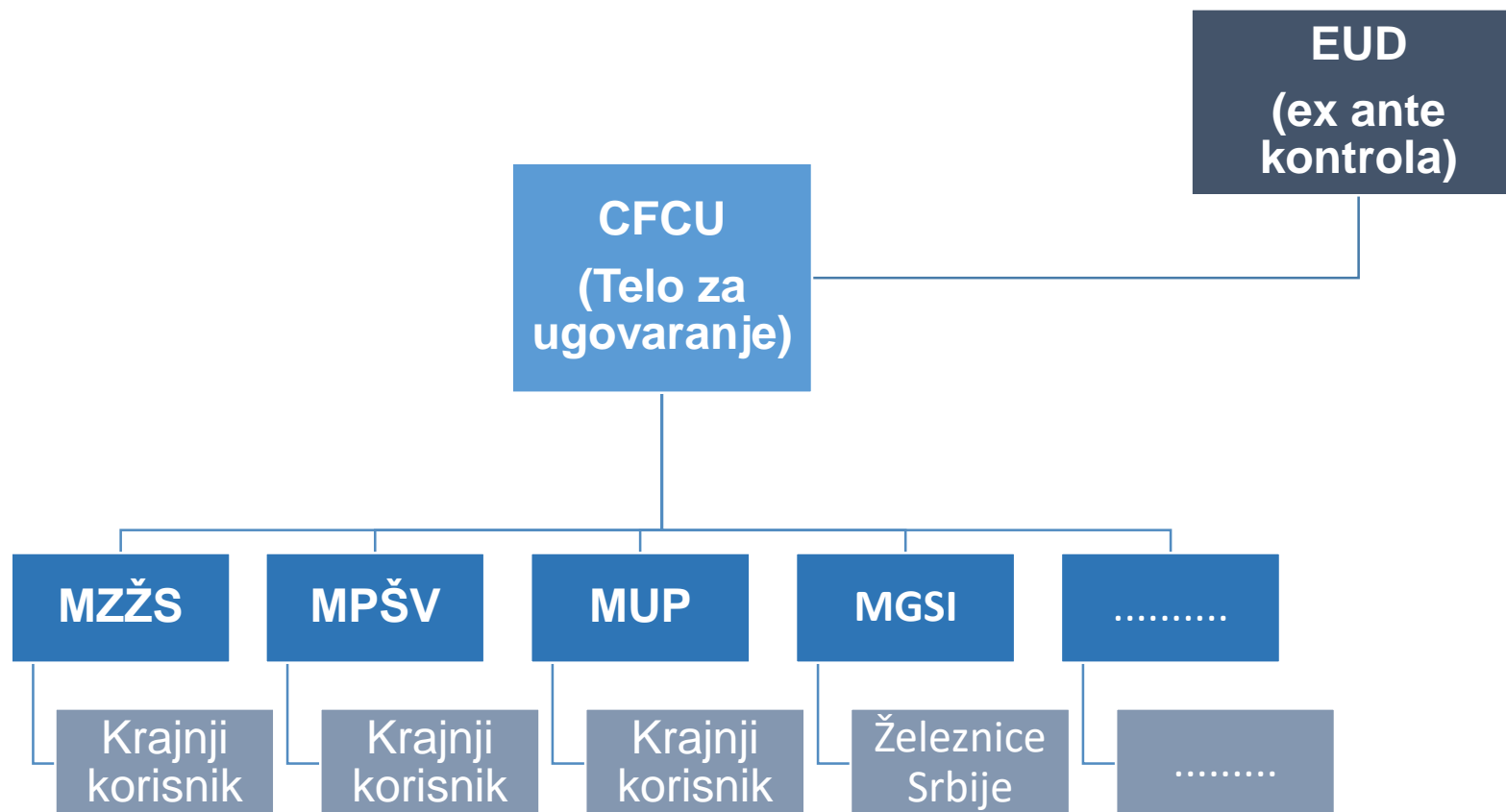
Government of the
Republic of Serbia

INDIREKTNO UPRAVLJANJE sa ex-ante kontrolom

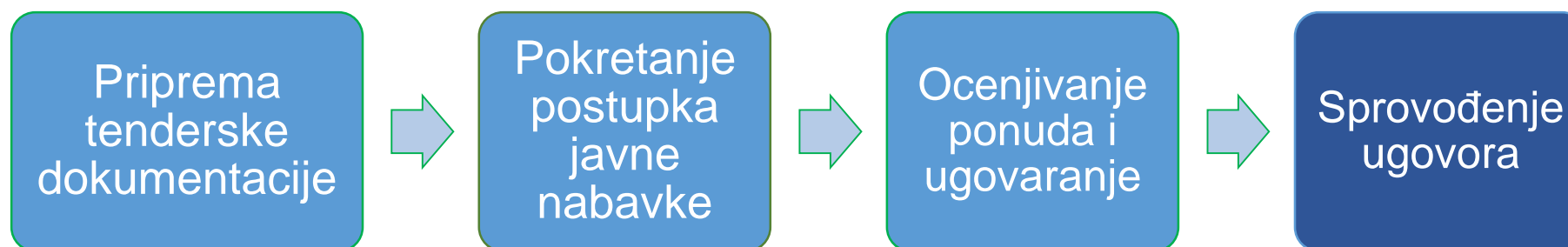
Republika Srbija je dobila prenos ovlašćenja za decentralizovano/indirektno upravljanje u martu 2014. godine za IPA 2013 program

- ☐ Uspostavljenja operativna struktura (uključujući IPA jedinice)
- ☐ Izradjeni priručnici o operativnim procedurama
 - ❖ Sistem koraka i uputstava za rad u indirektnom upravljanju
 - ❖ **Chek liste**

OPERATIVNA STRUKTURA U PROCESU SPROVOĐENJA JAVNE NABAVKE - indirektno upravljanje-



FAZE JAVNE NABAVKE



Projekti finansirani iz EU Fondova sprovode se po PRAG procedurama

Dužina trajanja svake faze procesa zavisi od vrste ugovora i postupka javne nabavke koji se primenjuje – PRAG pravila

KLJUČNI AKTERI U PROCESU JAVNE NABAVKE

Faze javne nabavke	Telo za ugovaranje (CFCU) www.cfcu.gov.rs	Ministarstvo/IPA jedinica/korisnik	Delegacija EU
Plan javnih nabavki	Priprema plan javnih nabavki (n+3)	Ulazni parametri za plan javnih nabavki	PGP sastanci
Priprema TD	<ul style="list-style-type: none"> Odgovornost za proceduralne aspekte u okviru TD Koordinira aktivnosti sa IPA jedinicom 	<ul style="list-style-type: none"> Učestvuje u izradi nacrtu ToR/TS/BoQ Doprinosi izradi TD 	Ex ante odobrenje
Objavljivanje tendera do podnošenja ponuda (uključujući odgovore na pitanja ponuđača)	<ul style="list-style-type: none"> Objavljuje dokumenta u procesu javne nabavke (pozive, informacije ponuđačima) Koordinira aktivnosti sa IPA jedinicom 	<ul style="list-style-type: none"> Obezbeđuje prostor za informativni sastanak Obezbeđuje informacije (tehničke) na pitanja ponuđača 	Ex ante odobrenje
Ocenjivanje (evaluacija) ponuda	<ul style="list-style-type: none"> Koordinira proces ocenjivanja ponuda Obezbeđuje predsedavajućeg i sekretara u evaluacionoj komisiji Priprema evaluacione izveštaje 	<ul style="list-style-type: none"> Obezbeđuje članove sa pravom glasa u evaluacionoj komisiji 	Ex ante odobrenje
Ugovaranje	<ul style="list-style-type: none"> Priprema dokumentaciju Potpisuje ugovor 		Ex ante odobrenje

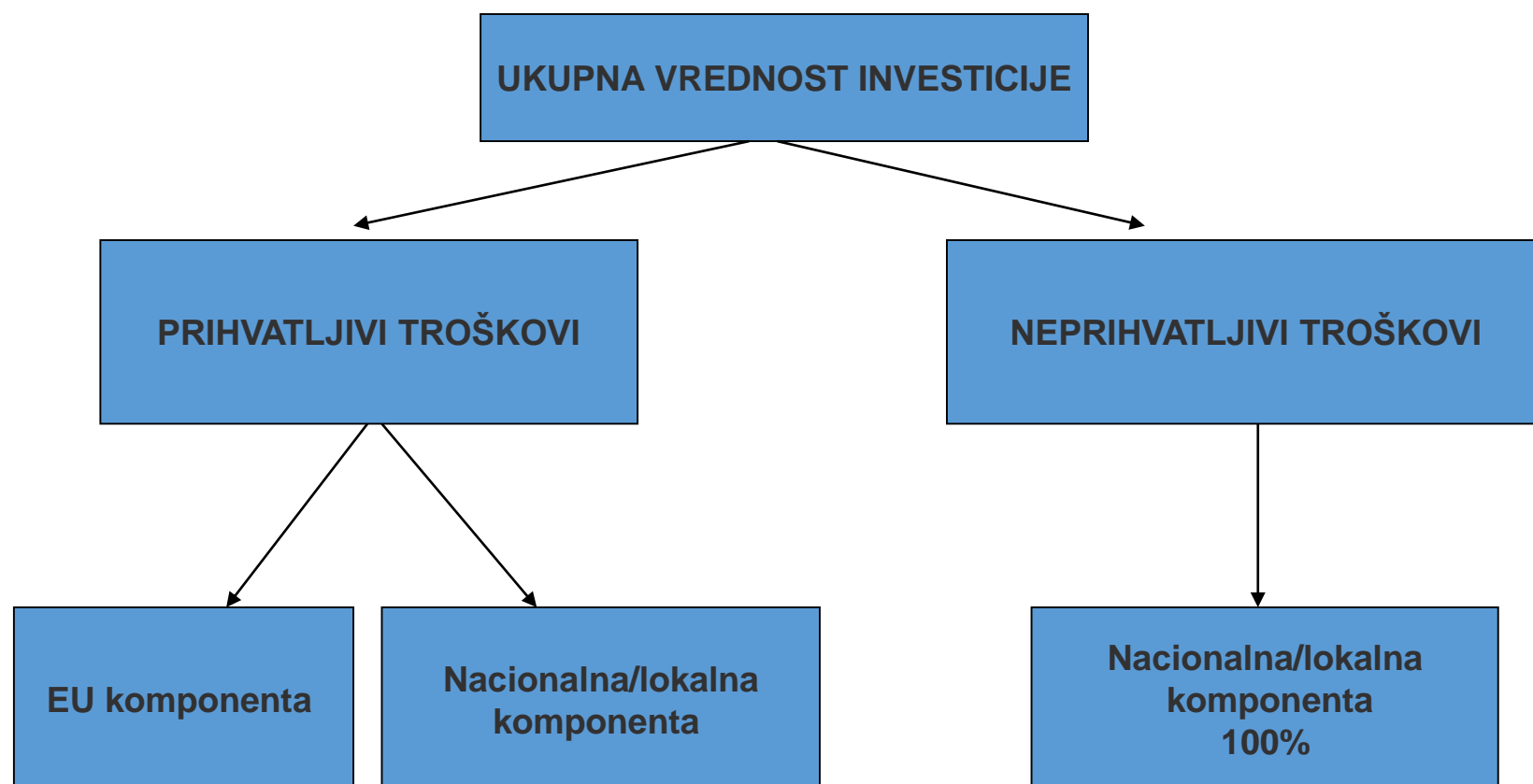
TERMINI

- Naručilac – Telo za ugovaranje (Contracting Authority) - CFCU
- Korisnik projekta - Beneficiary
- Krajnji korisnik – End beneficiary
- Ponuđač - Candidate
- Odabrani ponuđač – Izvođač/dobavljač/pružalac usluga – Contractor- Ugovarač

PRE POKRETANJA POSTUPKA JAVNE NABAVKE

- Ugovor je definisan programskim dokumentima i u Finansijskom sporazumu RS-EK
- Kofinansiranje obezbeđeno
- Projekat na jedinstvenoj listi projekata (Single project pipeline)
- Planska i tehnička dokumentacija izrađena (projekti, studije izvodljivosti, vlasništvo nad zemljištem, studija o proceni uticaja ..)
- IPA, bilateralni donatori, domaći izvori finansiranja za obezbeđivanje spremnih/zrelih projekata

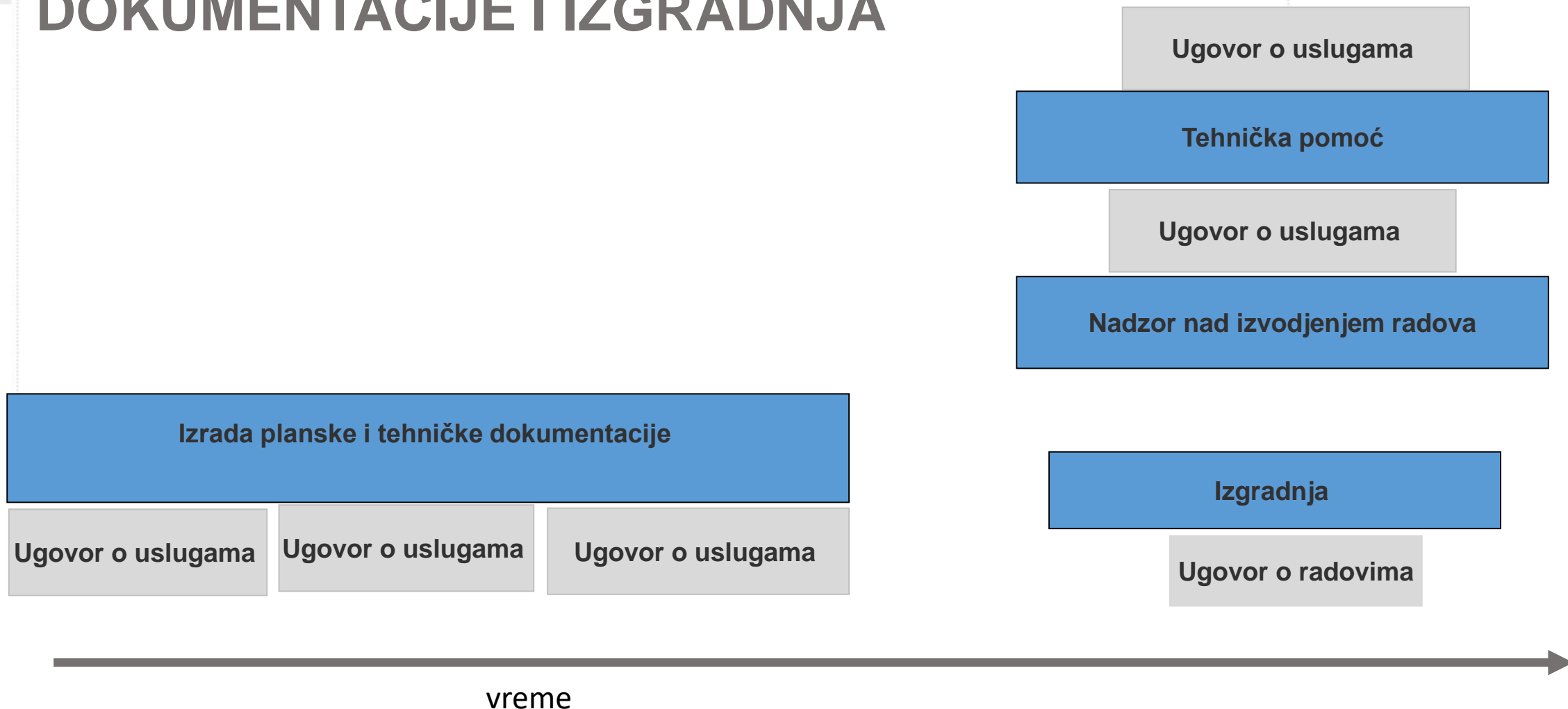
BUDŽET PROJEKTA



PRIPREMA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE I IZGRADNJA



PROJECT PREPARATION FACILITY
PPF-Serbia's perspective for sustainable growth



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International Services



Government of the
Republic of Serbia

VRSTE UGOVORA

1. **Ugovor o uslugama** - Service contract
2. **Ugovor o nabavci dobara** – Supply contract
3. **Ugovor o radovima (PRAG/FIDIC)** – Works Contract
4. **Ugovor o bespovratnim sredstvima/grant ugovor** – Grant contract
5. **Okvirni ugovor o uslugama** - Framework contract (FwC)
6. **Twining ugovori** – Twinning contract

KARAKTERISTIKE UGOVORA O USLUGAMA

- Nabavka specifičnog znanja - tehnička pomoć, nadzor ugovora o radovima, sprovođenje obuka, studije izvodljivosti....
- **TD uključuje: Projektni zadatak – Terms of Reference (ToR)**
- IPA jedinica dostavlja ToR u CFCU zajedno sa cheklistama
- **“Best value for money”** - kriterijum za dodelu ugovora



TIPOVI UGOVORA O USLUGAMA

1. **Global price** - ugovor sa globalnom cenom

Konsultant odgovoran za ostvarenje ishoda - osnov za isplatu je konačni proizvod ili faza u njegovoj izradi

2. **Fee based** - ugovor zasnovan na honorarima

Konsultant odgovoran da koristi sredstva opisana u ToR - ekspertske dan osnova za plaćanje

3. **Kombinacija 1 i 2**

Konsultant koristi sredstva u odnosu na ToR a isplata je strogo vezana za ispunjenje unapred definisanih rezultata

GLOBAL PRICE vs FEE BASED

Rezultate ugovora je moguće definisati unapred i/ili glavni cilj projekta je isporuka unapred efinisanog rezultata rada

- Studije izvodljivosti
- Tehnički i / ili inženjerski projekti
- Geotehnička i / ili hidro-geotehnička istraživanja
- TD i TS
- Zahtevi poslodavca (za FIDIC Yellow Book)
- Ekonomske studije i istraživanja tržišta
- Evaluacija i revizija, itd

Rezultate ugovora je teško ili nemoguće definisati unapred i/ili glavni cilj ugovora je pružanje kontinuirane podrške

- Podrška i savet nacionalnim ili lokalnim vlastima
- Dnevni saveti sa ad-hoc pitanjima
- Izgradnja kapaciteta / organizacioni razvoj
- Priprema projekta
- Nadzor izgradnje

KARAKTERISTIKE UGOVORA O RADOVIMA

- Izvođenje građevinskih radova
- Ugovor može biti PRAG ili FIDIC
- TD uključuje:
 - ❖ Zahtevi naručioca – Employers requirements
 - ❖ Tehničke specifikacije
 - ❖ Predmer i predračun (BoQ)
- IPA jedinica dostavlja u CFCU zajedno sa cheklistama
- **Najmanja cena** je kriterijum za dodelu ugovora



KARAKTERISTIKE UGOVORA ZA NABAVKU OPREME/DOBARA

- Nabavka opreme/dobara
- **TD uključuje: Tehničke specifikacije**
- IPA jedinica dostavlja u CFCU zajedno sa cheklistama
- **Najmanja cena** je kriterijum za dodelu ugovora





PROJECT PREPARATION FACILITY

PPF-Serbia's perspective for sustainable growth

PITANJA I ODGOVORI



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International
Services

Stantec

epcco



Government of the
Republic of Serbia

MODUL 2 – PRAG PROCEDURE



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International
Services

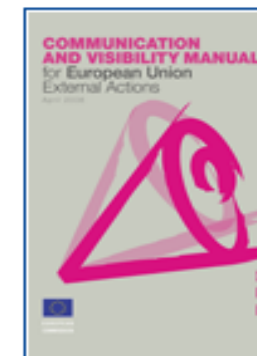


Government of the
Republic of Serbia

OSNOVNI PRINCIPI JAVNE NABAVKE PO PRAVILU EU

- Oglašavanje – transparentost
- Jednak tretman i upotreba ne-diskriminatorne dokumentacije
- Primena jasnih i objektivnih kriterijuma za izbor i dodelu ugovora
- Ostavljanje dovoljnog vremena za podnošenje dokumentacije
- Ugovori potpisani sa kandidatima koji nisu isključeni po osnovu PRAG 2.6.10.1
- Pravilo o državljanstvu
- Pravilo o poreklu robe
- Obaveza vidljivosti aktivnosti

http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm



PRAVILA I POSTUPCI JAVNIH NABAVKI

*Praktični vodič za sprovođenje javnih
nabavki*

i grantova za eksterne aktivnosti EK

PRAG

<http://ec.europa.eu/europeaid/prag>

Okvirni ugovor o uslugama
FWC

[https://ec.europa.eu/europeaid/framework-
contract-implementation-external-aid-2018-
fw-siea-2018_en](https://ec.europa.eu/europeaid/framework-contract-implementation-external-aid-2018-fw-siea-2018_en)

OKVIRNI UGOVOR – UGOVOR O USLUGAMA

Framework Contract (FWC)

- Instrument koji omogućava brz odabir eksperata
- 6 tematskih grupa/lotova – odgovaraju različitim tehničkim poljima
- Za svaki lot postoji nekoliko unapred odabranih ponuđača (konzorcijuma)



Za ugovore < EUR 300 000	Za ugovore >= EUR 300 000
Rok za dostavljanje ponuda min 14 dana	Rok za dostavljanje ponuda min 30 dana
Validnost ponude je 14 dana	Validnost ponude je 30 dana

- Period implementacije aktivnosti ne prelazi 3 godine, budzet maksimalno 999 999
- **Specifčni ToR** – priprema korisnik, IPA jedinica dostavlja sToR u CFCU sa cheklistama

PRAG

Praktični vodič za sprovođenje javnih nabavki i grantova za eksterne aktivnosti EK

<http://ec.europa.eu/europeaid/prag>

- Usluge – uključujući okvirne ugovore o uslugama
- Nabavka dobara
- Radovi
- Grantovi



Svaki od navedenih tipova ugovora ima set pravila, procedura i standardizovanih formulara za izradu TD, izbor najboljeg kandidata i dodeljivanje ugovora

PRAG se povremeno menja!

A: dokumenta zajednička za sve vrste ugovora;

B: ugovori o **uslugama**;

C: ugovori o nabavci **dobara**;

D: ugovori o izvođenju **radova**;

Aneksi sadrže modele/standardne formulare koji se koriste za:

- Pripremu tenderske dokumentacije
- Pripremu pratećih dokumenata (najave tenderskog postupka koji se javno objavljuje, izveštaje i pisma koja se šalju ponuđačima, modele ugovora, budžeta....)
- Ocenjivanje tendera
- Dodeljivanje ugovora
- Nacrti ugovora

FAZE JAVNE NABAVKE PREMA PRAG PRAVILIMA

- Najava objave - *Prior Information Notice (PIN)*
- Objava nabavke – *Contract notice (CN)*
- Tenderski dosije - *Tender dossier (TD)*

Tenderska dokumentacija bi trebala biti spremna/što spremnija u trenutku odobrenja projekta kako bi se osiguralo pravovremeno pokretanje postupka javne nabavke.

- Rok za ugovaranje 3 godine od potpisivanja Finanisijskog sporazuma
- Rok za implementaciju je 6 godina od potpisivanja Finanisijskog sporazuma

NAJAVA OBJAVE

Prior information notice (PIN)

- PIN priprema telo za ugovaranje (CFCU)
- Nije pravno obavezujući dokument
- Objavljuje se min 30 dana pre CN-a
- Daje osnovne informacije o temi projekta, sadržaju usluga i vrednosti projekta.
- U ovoj fazi procesa nabavke zainteresovana pravna lica ili osobe ne šalju ponude, niti imaju pravo da traže dodatne informacije.



OBJAVA NABAVKE

Contract notice (CN)

- CFCU je odgovoran za pripremu CN
- Pravno je obavezujući dokument
- CN se objavljuje min 30 dana posle PIN-a i daje informacije koje su potrebne ponuđačima da bi procenili da li imaju kapaciteta da ispune uslove ugovora
- Objavljuje se na EuropeAid sajt-u i u Sluzbenom glasniku EU i u medijima
- **Selekcioni kriterijumi:**
 - Ekonomski i finansijski kapacitet
 - Profesionalni kapacitet
 - Tehnički kapacitet
- **Kriterijum za dodeljivanje ugovora (award criteria)**



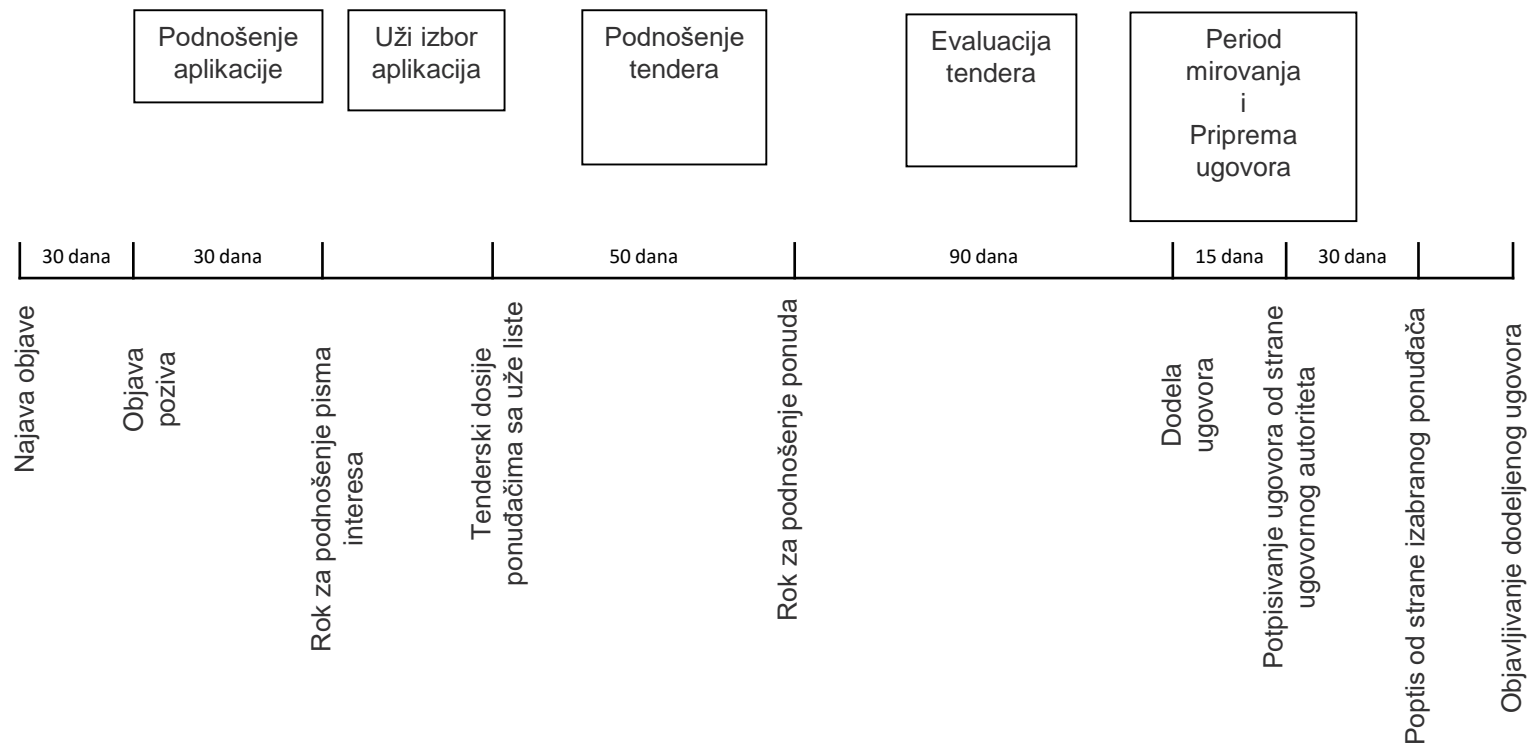
GRANIČNE VREDNOSTI I PROCEDURE UGOVARANJA

Ugovor o uslugama	\geq EUR 300 000 međunarodni restriktivni postupak ili otvoreni postupak	$<$ EUR 999 999 Okvirni ugovori SEIA 2018 $<$ 300 000 okvirni ugovori (SEIA 2018, Audit, Commision..) ili pojednostavljena procedura		\leq 20,000 Princip jedne ponude \leq 2,500 Direktna kupovina
Ugovor o nabavci robe	\geq 300,000 međunarodni restriktivni postupak ili otvoreni postupak	$<$ 300,000 ali \geq 100,000 Lokalni otvoreni postupak	$<$ 100,000 ali $>$ 20,000 Pojednostavljena procedura	\leq 20,000 Princip jedne ponude \leq 2,500 Direktna kupovina
Ugovor o radovima	\geq 5,000,000 međunarodni restriktivni postupak ili međunarodni otvoreni postupak	$<$ 5,000,000 ali \geq 300,000 Lokalni otvoreni postupak	$<$ 300,000 ali $>$ 20,000 Pojednostavljena procedura	\leq 20,000 Princip jedne ponude \leq 2,500 Direktna kupovina

MEĐUNARODNI RESTRIKTIVNI POSTUPAK

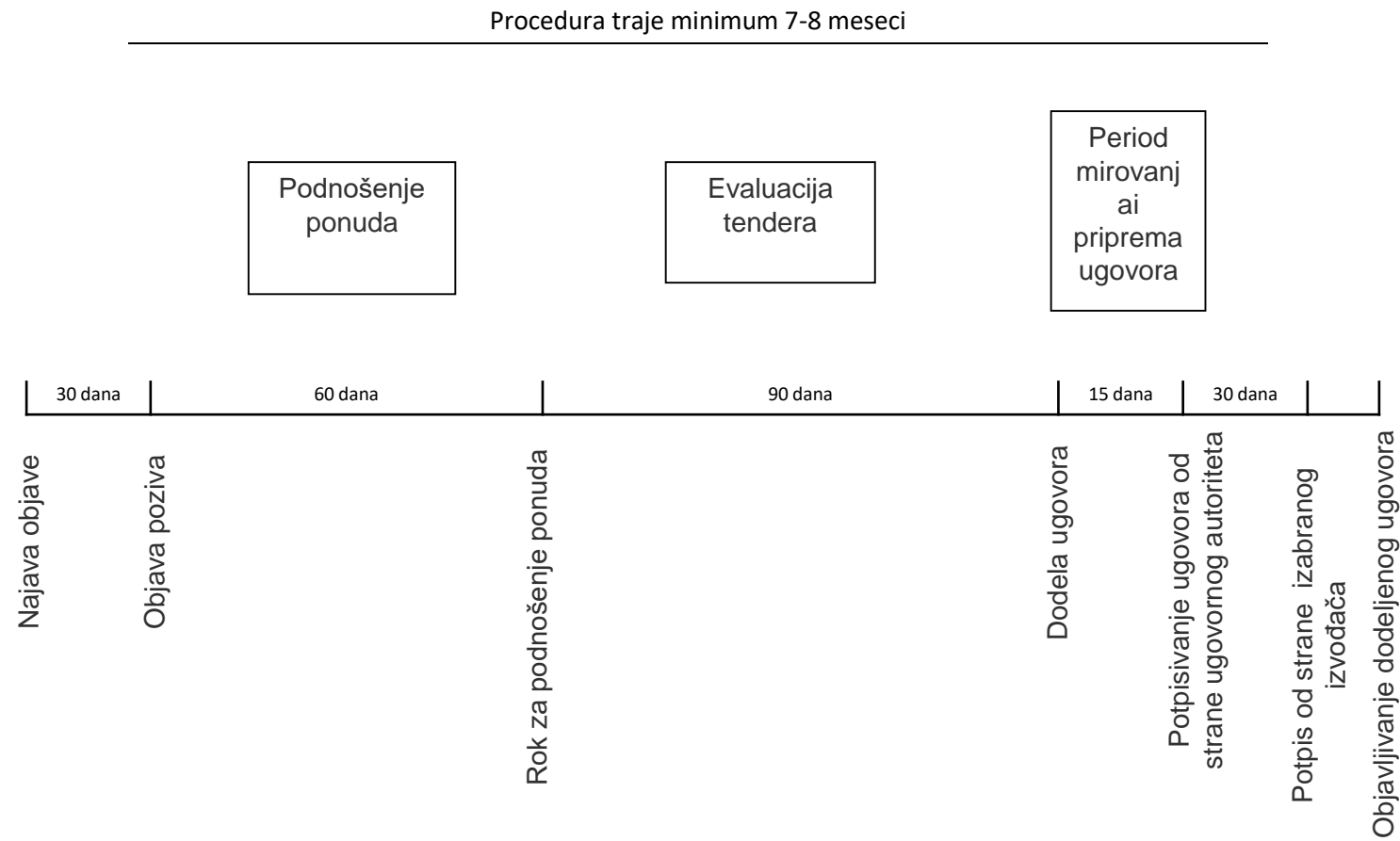
Ugovor o uslugama

Procedura traje minimum 8-9 meseci



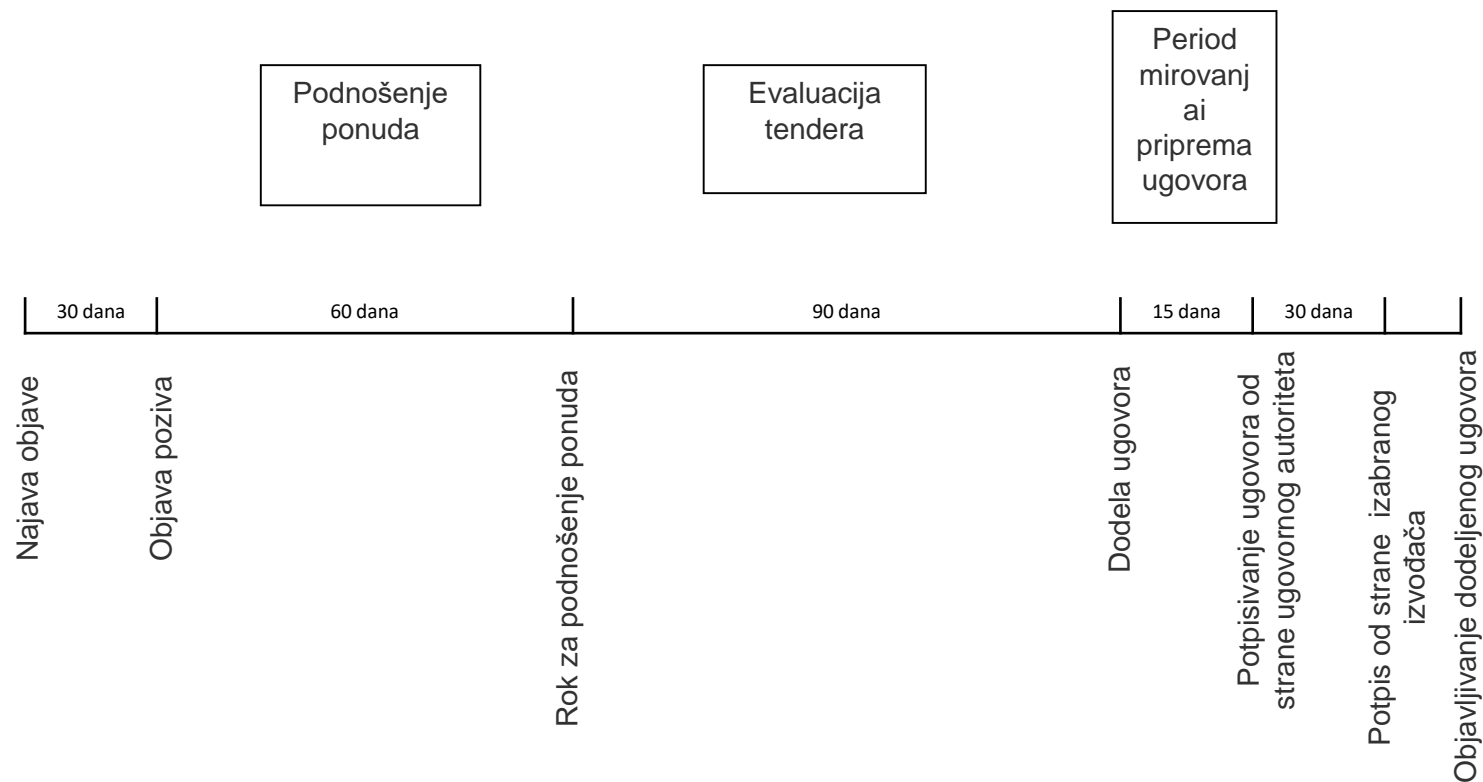
MEĐUNARODNI OTVORENI POSTUPAK

Ugovor o nabavci robe



MEĐUNARODNI OTVORENI POSTUPAK Ugovor o radovima

Procedura traje minimum 7-8 meseci



PITANJA I ODGOVORI



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International
Services



Government of the
Republic of Serbia

MODUL 3 – NABAVKA RADOVA I USLUGA



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International
Services



Government of the
Republic of Serbia

PROCEDURE NABAVKI

SERVICE CONTRACTS	≥ € 300,000 International restricted or open tender procedure	< € 999,999 Framework contract SIEA 2018 Or < € 300,000 - Framework contracts (SIEA 2018, Audit, Commission,...) -Simplified procedure		≤ € 20,000 Single tender
SUPPLY CONTRACTS	≥ € 300,000 International restricted or open tender procedure	< € 300,000 but ≥ € 100,000 Local open tender procedure	< € 100,000 but > € 20,000 Simplified procedure	A payment may be made against invoice without prior acceptance of a tender if the expenditure is ≤ € 2,500
WORKS CONTRACTS	≥ € 5,000,000 International open tender procedure or International restricted tender procedure	< € 5,000,000 but ≥ € 300,000 Local open tender procedure	< € 300,000 but > € 20,000 Simplified procedure	

NABAVKA RADOVA - Uvod

- Radovi su definisani ili samo kao izvođenje ili kao projektovanje i izvođenje radova na onim aktivnostima datim u Aneksu 2 Direktive 2014/24/EU
- CPV 45XXXXXX
- Radovi moraju biti rezultat takvih radova da ostvaruju ekonomsku i tehničku funkciju

MEĐUNARODNA OTVORENA TENDERSKA PROCEDURA

- Obaveštenje o nabavci se objavljuje u Sl. Glasniku EU, DG International Cooperation*
- Tendersku dokumentaciju mogu dobiti* svi ponuđači
- Kriterijumi ocene moraju biti jasno definisani (da/ne):
 - Tehničko iskustvo
 - Finansijski kapacitet
 - Min 30 + 60 dana
 - Ocena ponuda max 90 dana
 - Odabir ponuđača
 - Pregovaranje i dodela
 - Standstill period min 15 dana
 - Potpis od strane Izvođača 30 dana

MEĐUNARODNA RESTRIKTIVNA TENDERSKA PROCEDURA

- Koristi se za tehnički komplikovane projekte
- Obaveštenje o nabavci se objavljuje u Sl. Glasniku EU
- Kriterijumi moraju biti jasno definisani (da/ne):
- Tehničko iskustvo
- Finansijski kapacitet
- Min 30 + 60 dana
- Lista pretkvalifikovanih ponuđača
- Tendersku dokumentaciju mogu dobiti* pretkvalifikovani ponuđači
- Ocena i dodela ugovora kao u otvorenoj tenderskoj proceduri

OTVORENA TENDERSKA PROCEDURA

- Obaveštenje o nabavci se objavljuje na stranici DG International Cooperation i u lokalnim medijima
- Tendersku dokumentaciju mogu dobiti* svi ponuđači
- Kriterijumi moraju biti jasno definisani (da/ne):
- Tehničko iskustvo
- Finansijski kapacitet
- Min 60 dana
- Ocena
- Odabir ponuđača
- Pregovaranje i dodela

POJEDNOSTAVLJENA PROCEDURA

- Minimum 3 kvalifikovana ponuđača
- Kriterijumi moraju biti jasno definisani (da/ne):
- Tehničko iskustvo
- Finansijski kapacitet
- Min 30 dana
- Ocena
- Odabir ponuđača
- Pregovaranje i dodela

KRITERIJUM OCENE

- Eliminisanje nepodobnih ponuđača
- Provera finansijskog i ekonomskog kapaciteta ponuđača
- Provera tehničkog i profesionalnog kapaciteta ponuđača

KRITERIJUM DODELE

- Najniža cena
- Ekonomski najpovoljnija ponuda*

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Deo 1: Uputstvo ponuđačima i obrazac ponude

Deo 2: Nacrt ugovora

Deo 3: Tehničke specifikacije/ Zahtevi Naručioca

Deo 4: Model finansijske ponude

Deo 5: Projektna dokumentacija i crteži

UPUTSTVO PONUĐAČIMA I OBRAZAC PONUDE



PROJECT PREPARATION FACILITY
PPF-Serbia's perspective for sustainable growth

Odeljak 1: Uputstvo ponuđačima

Odeljak 2: Obrazac ponude

Dodatak uz ponudu

Odeljak 3: Tenderska garancija

Odeljak 4: Upitnik

Odeljak 5: Tabela administrativne usaglašenosti i Tabela za ocenu



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International
Services



Government of the
Republic of Serbia

DEO 2: UGOVOR

- Ugovor
- Posebni uslovi ugovora
- Opšti uslovi ugovora
- Garancija za dobro izvršenje posla
- Retenciona garancija
- Avansna garancija

UGOVOR

Sledeća dokumenta će činiti i biće tumačena kao sastavni deo ugovora, prema sledećem redu prioriteta:

- Ugovor
- Posebni uslovi
- Opšti uslovi
- Tehničke specifikacije / Zahtevi Naručioca
- Projektna dokumentacija (crteži)
- Premer i predračun**
- Ponuda sa dodatkom
- Bilo koji drugi dokument koji čini deo ugovora

OSTALO

- Tehničke specifikacije
- Predmer/pregled cena
- Projektna dokumentacija/cртеži



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International
Services



Government of the
Republic of Serbia

NABAVKA USLUGA - Uvod

Dve osnovne vrste ugovora o uslugama

- Studije – paušalna cena – Global price
- Tehnička pomoć – cena po jedinici – Fee based



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International
Services



Government of the
Republic of Serbia

PREGOVARAČKA PROCEDURA

Može se koristiti u sledećim slučajevima:

a) Neuspešna prethodna procedura

b) Samo jedan ponuđač*

- Ekskluzivna prava
- Zbog tehničkih razloga
- Posebne nabavke

c) Hitnost

d) Javni konkurs

e) Proširenje postjećeg ugovora

- Slične usluge
- Dodatne usluge

f) Bilo koji od sledećih razloga

Pravno zastupanje

- Pravni saveti
- Arbitraža i medijacija
- Notarske usluge

g) Nabavke poverljive prirode

h) Finansijske usluge

i) Krediti

j) Javne i usluge elektronske komunikacije

RESTRIKTIVNA PROCEDURA

- Objavljivanje
- Prethodno obaveštenje (min 30 dana)
- Podnošenje prijava (min 30 dana)
- Podnošenje ponuda (max 50 dana)
- Standstill period min 15 dana

Kriterijumi izbora jasno formulisani

Moguća provera

Razvijeni na DA – NE osnovi

Dokazivi

RESTRIKTIVNA PROCEDURA

- Utvrđivanje užeg izbora
 - Utvrđivanje šireg izbora
 - Eliminisanje nepodobnih kandidata
 - Primena kriterijuma izbora
- Krajnji rezultat 4-8 kandidata

PRIPREMA I SADRŽAJ TENDERSKOG DOSIJEJA

A: Uputstvo ponuđačima

B: Nacrt Ugovornog sporazuma i Posebni uslovi sa aneksima

C: Druge informacije (obaveštenje o užem izboru, Tabela administrativne usaglašenosti, Tabela ocene)

D: Obrazac ponude

PROJEKTNİ ZADATAK – Terms of Reference (ToR)

- Projektni zadatak je deo tenderske dokumentacije
- Glavni izvor informacija za potencijalnog ponuđača o cilju ugovora i listi zadataka i usluga koje treba obezbediti
- Mora biti jasan i precizan
- Ključni elementi:
 - Konkretno aktivnosti
 - Detaljna lista zadataka i rezultata koje treba postići
 - Profil eksperata
 - Izveštaji koji se podnose

PROJEKTNII ZADATAK – Terms of Reference (ToR)

- 1.1. Država korisnik
- 1.2. Telo za ugovaranje
- 1.3. Relevantni background države korisnice
- 1.4. Aktuelna situacija u relevantnom sektoru
- 1.5. Povezani programi i donatorske aktivnosti

- 2.1 Opšti cilj
- 2.2. Svrha projekta
- 2.3. Rezultati koje treba dostići

3. Pretpostavke i rizici

PROJEKTNi ZADATAK – Terms of Reference (ToR)

4.1.1. Opis projekta - *Narativni opis aktivnosti i rezultata projekta*

4.1.2. Geografska oblast koja će biti pokrivena

4.1.3. Ciljna grupa

4.2. Specifične aktivnosti – lista aktivnosti i outputi

4.3. Upravljanje projektom

5.1 Lokacija

5.2. Commencement date

PROJEKTNİ ZADATAK – Terms of Reference (ToR)

6.1.1 Ključni eksperti

- Kvalifikacije i veštine (nivo obrazovanja, znanje jezika...)
- Generalno profesionalno iskustvo (minimum iskustva u određenoj oblasti)
- Specifično profesionalno iskustvo (minimum specifičnog iskustva)

6.1.2. Drugi eksperti

6.3. Pomoćno osoblje i backstopping

6.4. Oprema

6.5. Nepredvidjeni troškovi

6.6. Verifikacija troškova

7. Izveštaji

8. Monitoring i evaluacija

PONUĐENE CENE

Po pravilu ponuđena cena treba da bude fiksna.

U posebnim slučajevima i u zavisnosti od:

- A) Prirode ugovora
- B) Prirode i trajanja ugovora
- C) Sopstvenih finansijskih interesa

Može se dopustiti usklađivanje cene tokom ugovora

KRITERIJUM DODELE UGOVORA

Isključivo ekonomski najpovoljnija ponuda (best value for money)

Ovaj kriterijum obuhvata:

- Tehnički kvalitet
- Cenu ponude

Dva osnovna kriterijuma tehničkog kvaliteta:

- Predložena organizacija i metodologija
- Biografije predloženih eksperata

PITANJA I ODGOVORI



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | **giz** International
Services

 **Stantec**

 **epcco**



Government of the
Republic of Serbia

MODUL 4 – OCENJIVANJE PONUDA



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | **giz** International
Services



Government of the
Republic of Serbia

PROCEDURE NABAVKI

SERVICES	≥ € 300,000 International restricted or open tender procedure	< € 999,999 Framework contract SIEA 2018 Or < € 300,000 - Framework contracts (SIEA 2018, Audit, Commission,...) -Simplified procedure		≤ € 20,000 Single tender
SUPPLIES	≥ € 300,000 International restricted or open tender procedure	< € 300,000 but ≥ € 100,000 Local open tender procedure	< € 100,000 but > € 20,000 Simplified procedure	A payment may be made against invoice without prior acceptance of a tender if the expenditure is ≤ € 2,500
WORKS	≥ € 5,000,000 International open tender procedure or International restricted tender procedure	< € 5,000,000 but ≥ € 300,000 Local open tender procedure	< € 300,000 but > € 20,000 Simplified procedure	

ORGANIZACIJA POSTUPKA OCENJIVANJA

- Imenovanje članova evaluacione komisije
- Deklaracija o nepristrasnosti i poverljivosti



OSNOVNI PRINCIPI OCENJIVANJA

- Jednak tretman za sve ponuđače
- Upotreba unapred objavljenih formulara za ocenjivanje
- Poverljivost i nepristrasnost
- Proporcionalnost u donošenju odluka
- Svi članovi sa pravom glasa imaju jednako pravo da glasaju

KOMISIJA ZA EVALUACIJU

- 1) Predsedavajući i sekretar bez prava glasa (CFCU osoblje)
 - 2) Neparni broj članova sa pravom glasa – 3, odnosno 5
 - 3) Nominovani posmatrači
- Predsednik komisije je odgovoran za koordinaciju i rad komisije za evaluaciju u skladu sa pravilima PRAG-a. Predsednik komisije je dužan da se stara o dobrom sprovođenju osnovnih principa (konkurentnost, transparentnost, itd.)
 - Članovi komisije koji glasaju imaju zajedničku odgovornost za odluke koje je komisija za evaluaciju donela.
 - Komisija za evaluaciju sadrži predstavnike institucije koja je korisnik projekta

NABAVKA RADOVA

- Radovi su definisani ili samo kao izvođenje ili kao projektovanje i izvođenje radova na onim aktivnostima datim u Aneksu 2 Direktive 2014/24/EU
- CPV 45XXXXXX
- Radovi moraju biti rezultat takvih radova da ostvaruju ekonomsku i tehničku funkciju

FAZE TENDERSKOG POSTUPKA

- Prijem i registrovanje ponuda
- Pripremni sastanak
- Otvaranje ponuda
 - Administrativna usaglašenost
 - Tehnička usaglašenost
- Ocena finansijskih ponuda
- Izbor izvođača

PRIMER FINANSIJSKIH KRITERIJUMA

- Prosečan godišnji obrt ponuđača u prethodne 3 godine mora biti najmanje <EUR/RSD> <.....>
- Mora imati pristup kreditnim i drugim finansijskim instrumentima radi pokrića gotovinskog toka tokom celokupnog trajanja ugovora. U svakom slučaju iznos kredita mora biti preko <EUR/RSD> <.....>



PRIMER TEHNIČKIH KRITERIJUMA

- Mora imati završenih najmanje < X > projekata iste prirode/vrednosti/kompleksnosti uporedive sa radovima na koje se tender odnosi koji su izvedeni u prethodnih < 5 godine od datuma predaje ponuda. Organ ugovanja zadržava pravo da traži kopije odgovarajućih potvrda prijemu potpisanih od strane...

ADMINISTRATIVE COMPLIANCE GRID



PROJECT PREPARATION FACILITY
PPF-Serbia's perspective for sustainable growth

Tender envelope number	Tenderer name	Tender submission form duly completed? (Yes/No)	others	Tenderer's declaration (signed by each consortium member, if appropriate)? (Yes/No)	Language as required?	Sub-contracting statement acceptable? (Yes/No/ Not Applicable)	Nationality of sub-contractors eligible? (Yes/No)	Overall decision? (Accept / Reject)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International Services



Government of the
Republic of Serbia

EVALUATION GRID

Tender envelope no.	Tenderer's name	Rules of origin respected? (Yes/No)	Economic and financial capacity? (OK/a/b/...)	Professional capacity? (OK/a/b/...)	Technical capacity? (OK/a/b/...)	Compliance with technical specifications? (OK/a/b/...)	Ancillary services as required? (OK/a/b/.../NA)	Nationalities of subcontractors eligible? (Yes/No)	Other technical requirements in tender dossier? (Yes/No/Not applicable)	Technical compliance? (Yes/No)	Observations

NABAVKA USLUGA

Dve osnovne vrste ugovora o uslugama:

- Studije
- Tehnička pomoć

FAZE EVALUACIONOG PROCESA

- Prijem i registracija ponuda
- Sesija otvaranja ponuda
- Pripremna faza
- Usaglašenost sa formalnim zahtevima za predaju ponuda

OCENA PONUDA

Administrativna usaglašenost

Videti aneks B

Nacionalnost ponuđača

Da li postoje dokazi za eksperte?

Obavezno se koristi tabela administrativne usaglašenosti data u tenderskom dosijeu

TEHNIČKA USAGLAŠENOST

- Dok traje provera tehničkih ponuda, finansijske ponude ostaju zatvorene
- Svaki član ocenjuje zasebno
- Kriterijume primenjivati jedan po jedan*
- Eksperti se ocenjuju na osnovu diploma i potvrda o radnom iskustvu
- Relativni kriterijum sa maksimalno 100 bodova
- Dodela bodova
- Zaključci tenderske komisije ili intervijui

TEHNIČKA USAGLAŠENOST

	Maksimalni broj bodova	Ponudáč 1	Ponudáč 2	Ponudáč 3
Član A	100	55	88	84
Član B	100	60	84	82
Član C	100	59	82	90
Ukupno	300	174	254	256
Prosečan broj bodova		$174/3 = \mathbf{58.00}$	$254/3 = \mathbf{84.67}$	$256/3 = \mathbf{85.33}$
Broj bodova po tehničkom kriterijumu (normalizacija bodova)		Eliminisan	$84.67/85.33 \times 100 = \mathbf{99.22}$	100.00

OCENA FINANSIJSKIH PONUDA

- Samo ponude koje su prešle prag
- Provera formalnih zahteva za finansijske ponude
- Ponude koje nisu zadovoljile tehničke kriterijume se ne otvaraju
- Relativni kriterijum maksimalno 100 bodova

OCENA FINANSIJSKIH PONUDA

	Maksimalni broj bodova	Ponudáč 1	Ponudáč 2	Ponudáč 3
Ukupna cena		Eliminisan u tehničkom delu	€ 951 322	€ 1 060 452
Broje bodova po finansijskom kriterijumu (normalizacija)			100	$951\,322 / 1\,060\,452 \times 100 = \mathbf{89.71}$

ZAKLJUČCI TENDERSKE KOMISIJE

Ekonomski najpovoljnija ponuda se određuje na osnovu kriterijuma:

- Bodovi po tehničkom kriterijumu x 0,80
- Bodovi po finansijskom kriterijumu x 0,20



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | giz International
Services



Government of the
Republic of Serbia

DODELA UGOVORA

	Maksimalni broj bodova	Ponudáč 1	Ponudáč 2	Ponudáč 3
Bodovi po tehničkom kriterijumu x 0.80		Eliminisan u tehničkom delu	$99,22 \times 0.80 = \mathbf{79.38}$	$100.00 \times 0.80 = \mathbf{80.00}$
Bodovi po finansijskom kriterijumu x 0.20			$100.00 \times 0.20 = \mathbf{20.00}$	$89.71 \times 0.20 = \mathbf{17.94}$
Ukupan zbir			$79.38 + 20.00 = \mathbf{99.38}$	$80.00 + 17.94 = \mathbf{97.94}$
Rang			1	2

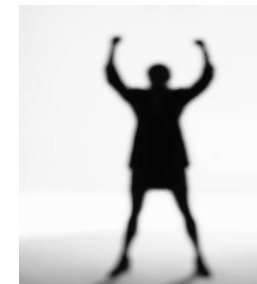
ZAKLJUČAK EVALUACIONE KOMISIJE



PROJECT PREPARATION FACILITY
PPF-Serbia's perspective for sustainable growth

Ugovor se dodeljuje ponuđaču koji:

- (a) zadovoljava formalne uslove
- (b) ukupan budžet ne prelazi max budžet projekta
- (c) zadovoljava min tehničke standarde precizirane u Tender dosijeu
- (d) ima najjeftiniju ponudu



Procedura ugovaranje se otkazuje

- (a) nijedan od ponuđača nije zadovoljio uslove i selekzione kriterijume u proceduri ugovaranja
- (b) svi ponuđači su u finansijskoj ponudi premašili maksimalan budžet koji je dostupan u projektu

IZVEŠTAJ O OCENJIVANJU PONUDA

- Preporuka EvC-a je uključena u izveštaju o oceni tendera
- Dodeljuje se ugovor ponuđaču koji je podneo tender i to:
 - TD u skladu sa formalnim zahtevima i pravilima podobnosti i
 - Čiji je ukupan budžet u okviru max budžeta projekta
 - Koji ispunjava min tehničke uslove iz projektnog zadatka i
 - Najbolja vrednost za novac
- DEU odobrava Izveštaj o evaluaciji



PITANJA I ODGOVORI



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | **giz** International
Services



Government of the
Republic of Serbia

HVALA NA PAŽNJI!



This project is funded
by the European Union

Louis Berger | **giz** International
Services



Government of the
Republic of Serbia